

AFFISCHERINGSREGLER

EN GUIDE FÖR ATT AFFISCHERA PÅ STUDENTKÅRENS ANSLAGSTAVLOR

Vem kan affischera på Studentkårens anslagstavlor?

Studerandeföreningarna tillsammans med utskott samt föreningar och utskott under Studentkåren får affischera på Studentkårens anslagstavlor på campus.

Externa parter måste få godkännande från Studentkåren för att få affischera. Kontakta Studentkårens Kommunikatör via information@karen.hj.se för godkännande.

Få godkännande stämpel/logotyp.

För att få affischera på Studentkårens anslagstavlor, oavsett om det gäller extern part eller förening på campus, behövs en godkännande stämpel/logotyp från Studentkåren. Saknas stämpel/logotyp rivs affischen ner. Stämpeln eller logotypen kan införskaffas på två sätt:

1. Kom upp till andra våningen i Studenternas Hus och prata med Kommunikatören (Victor Lund).
2. Skicka din affisch till Kommunikatören och fråga efter godkännande stämpel/logotyp - information@karen.hj.se.

Tänk på

- Affischen får inte vara större än A-3 format
- Datumet när affischen sattes upp ska skrivas synligt på affischen
- Affischen får sitta uppe i 2 veckor. Därefter är det ditt ansvar att ta ner den.
- Dubbelaffischera inte!

OBS. Önskar du affischera på Studerandeföreningarnas anslagstavlor ska du kontakta deras informationsansvariga för mer information och godkännande.

- [Kontakta Informationsansvarig på HI TECH - Tekniska Högskolan](#)
- [Kontakta Informationsansvarig på JSA - Internationella Handelshögskolan](#)
- [Kontakta Informationsansvarig på LOK - Högskolan för Lärande och Kommunikation](#)
- [Kontakta Informationsansvarig på Hälsosektion - Hälsohögskolan](#)



JÖNKÖPINGS
STUDENTKÅR