

Handbok för föreningar i samarbete med Jönköpings Studentkår

Detta dokument ska ge föreningar i samarbete med Jönköpings Studentkår den allmänna information som är av vikt för att bedriva en förening i anslutning till högskoleområdet och Jönköpings Studentkår.

Övergripande information

Föreningsverksamhet

Jönköpings Studentkår har en vision om ett levande högskoleområde där det finns ett rikt utbud av aktiviteter, för alla studenter. Här ska det finnas mötesplatser för alla studenter, oavsett vilka intressen man har. Jönköpings Studentkår samarbetar därför med en rad intresseföreningar. Målsättningen är att Jönköpings Studentkår ska hjälpa dessa föreningar på bästa sätt, så att de kan skapa ett rikare studentliv och ett mervärde vid sidan om studierna för Jönköpings Studentkårs medlemmar.

Riktlinjer för föreningar

Föreningar som samarbetar med Jönköpings Studentkår ålägger sig att följa Jönköpings Studentkårs *Ansvarsförbindelse och riktlinjer för samarbete med föreningar*, som beskriver Jönköpings Studentkårs förhållande till föreningarna. Dokumentet innehåller bland annat information om hur föreningarna ingår i samarbete med Jönköpings Studentkårs samt vilka rättigheter och skyldigheter de har. Dokumentet återfinns på Jönköpings Studentkårs hemsida: www.jonkopingsstudentkar.se.

Ekonomiskt bidrag

Föreningars rätt att söka ekonomiskt bidrag från Studentkåren regleras i dokumentet *Ansvarsförbindelse och riktlinjer för samarbete med föreningar* och *Riktlinjer för äskning*.

Internationalisering

Studentkåren arbetar för att den internationella aspekten ska genomsyra all verksamhet, så även föreningslivet. Många internationella studenter upplever i dagsläget att det är svårt att komma i kontakt med svenskar och den svenska kulturen. Genom att integrera internationella utbytes- och programstudenter i intresseföreningarnas verksamhet kan vi bidra till ett ökat utbyte mellan kulturer samt en mer givande vistelse, i Sverige, Jönköping och vid högskolan, för de internationella studenterna. Internationaliseringen inom Studentkåren och föreningslivet kan främjas genom att exempelvis genomgående sträva efter att informera om aktiviteter och föreningsverksamheten på engelska.

Praktisk info

Föreningslokaler

Jönköpings Studentkår har som mål att kunna erbjuda så många föreningar som möjligt lokaler, men kan dock inte ge lokalgaranti. De flesta föreningar har tillgång till lokaler på de olika fackhögskolorna.

Jönköpings Studentkår kan erbjuda ett föreningsrum/förråd på plan 0 i Studenternas Hus. Där finns möjligheten till låsbart skåp för förvaring av föreningsrelaterat materiel. För utnyttjandet av föreningsrummet så skall beskrivning av föreningens behov meddelas Föreningskoordinatören för att senare kunna bokas. Studentkåren uppmanar samtliga föreningar att inkomma med önskemål gällande inredning och annat som kan öka trivsel och användning i föreningsrummet.

Det stora mötesrummet på plan 2 i Studenternas Hus kan bokas av alla föreningar. För att boka mötesrummet behöver man ta kontakt med Föreningskoordinatören, eller någon annan på kontoret om denne inte finns på plats. Detta för att undvika dubbelbokningar. Föreningarna ansvarar själva för att föreningslokalerna hålls i gott skick, detta för att bibehålla en trevlig miljö och öka användandet av lokalerna. Städning efter möten och övriga aktiviteter är obligatoriskt.

Postfack

Alla föreningar som använder Jönköpings Studentkår som postadress kommer få sin post levererad till eget postfack beläget hos Föreningskoordinatören på plan 2 i Studenternas Hus.

Medlemskap

För att vara medlem i en förening så krävs det att man även är medlem i Jönköpings Studentkår. Varje förening är skyldig att skicka ett medlemsregister till Jönköpings Studentkår varje termin, med namn och personnummer.

Passerkort och utskrifter

Ordföranden kan beviljas tillträde till Jönköpings Studentkårs kansli (plan 2 i Studenternas Hus). Föreningen får även ett utskrift- och mailkonto som ger tillgång till 500 fria utskrifter per år. Skulle de 500 fria utskrifterna per år ta slut så får man lösa utskrifter på annat håll, alternativt faktureras föreningen 500kr för 500 nya utskrifter.

Vid överlämning så skall kontot skrivas över till ny ordförande samt Föreningskoordinatören skall informeras.

Transport

Jönköpings Studentkår äger en kårbil som föreningarna har rätt att nyttja. För att boka denna bil behöver ni kontakta Föreningskoordinatören i god tid. Man får endast använda bilen för föreningsrelaterade ändamål och max 50km per månad. Föreningskoordinatören har rätt att bevilja ytterligare km.

Stöd och kontakt

I en grupp med ideella studenter är det lätt att det kan bli en del problem.

Föreningskoordinatören finns tillgänglig för kontakt och stöd i alla lägen. Fråga hellre en gång för mycket än en gång för lite.

Utöver det så är det Jönköpings Studentkårs vision och mål att kunna utbilda ordförande för respektive förening i ledarskap, organisationsutveckling och Jönköping Studentkårs föreningsliv.

Ett komplett utfört jobb som ordförande belönas på förfrågan med ett intyg påskrivet av Föreningskoordinatör.

Informationskanaler

Studentkåren har som mål att i största möjliga mån hjälpa föreningarna att informera om sina aktiviteter och verksamhet. Intresseföreningarna kan genom Jönköpings Studentkår nå ut genom hemsidan, samt information på plan 0 i Studenternas Hus genom Studentkårens anslagstavla efter godkännande av Studentkårens kommunikatör. (information@js.ju.se)

Studentkårens namn och logotyp

Jönköpings Studentkår ställer sig inte automatiskt bakom föreningens agerande trots samarbetet mellan Jönköpings Studentkår och föreningen. Utgångspunkten är att alla föreningar agerar självständigt så länge inte annat beslutats. Detta gäller i kontakten med media, i användandet av Studentkårens logotyp, i samband med informationsspridning med mera.

Det är tillåtet att använda Studentkårens logotyp på grafiskt material så som affischer, dock ska materialet godkännas av kommunikatör innan tryck. Logotypen ska då vara högupplöst och av god kvalitet och kan hämtas i dokumentbanken på www.jonkopingsstudentkar.se eller från kommunikatör.

Studentkårens hemsida

Jönköpings Studentkår uppmuntrar föreningarna att utnyttja hemsidan som informationskanal. Har föreningarna information som ska nå ut via detta medium gäller förutsättningarna att de skickas på både svenska och engelska. Skicka texter till information@js.ju.se.

På hemsidan finns en kalender som även den står till föreningarnas förfogande. Skicka en kort text med namn och tid för händelsen samt kontaktuppgifter.

Vid händelse att hemsidan byts ut, kan nya riktlinjer tillkomma. Detta kommer då informeras till de olika föreningarna.

Affischering

Det är tillåtet att använda Jönköpings Studentkårs anslagstavlur för affischering på skolan om dessa godkänts av kommunikatören, viktigt är att Studentkårens logotyp finns på affischen. Affischer ska sättas upp med häftstift och inte överlappa andra affischer. Alla affischer som sätts upp ska även tas ner när eventet eller dylikt är över. Vid affischering i Studenternas Hus, återigen obligatoriskt med Studentkårens logotyp och ett godkännande av kommunikatören. På övriga områden gäller respektive studerandesektionens regler, dessa finns att hämta hos kårgeneralerna på de olika fackhögskolorna. Se hemsida för kontakt. Studentkårens logotyp ska synas på varje affisch, med undantag från de affischer Studentkåren inte godkänner. Största tillåtna storleken på affischer är A3-format.

Övrigt

All övrig information som eventuellt inte står med här finns i dokumenten *Ansvarsförbindelse och riktlinjer för samarbete med föreningar* och *Riktlinjer för äskning*.

Frågor hänvisas till:

Studentkårens Föreningskoordinator:

associations@js.ju.se

0763-49 87 70

alternativt

Studentkårens Kommunikatör:

information@js.ju.se

0707-66 62 44